

Принято:  
на XIV сессии  
Совета народных депутатов  
муниципального образования  
«Город Адыгейск»  
«29» апреля 2008 года  
Решение № 40

Глава муниципального  
образования «Город Адыгейск»  
\_\_\_\_\_ К.С.Мамиек

# **У С Т А В**

## **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **«ГОРОД АДЫГЕЙСК»**

(В редакции решения Совета народных депутатов г.Адыгейска от 06.05.2009г.,  
В редакции решения Совета народных депутатов г.Адыгейска от 25.11.2009г.,  
В редакции решения Совета народных депутатов г.Адыгейска от 08.06.2010г.,  
В редакции решения Совета народных депутатов г.Адыгейска от 30.11.2010г.,  
В редакции решения Совета народных депутатов г.Адыгейска от 05.07.2011г.,  
В редакции решения Совета народных депутатов г.Адыгейска от 22.11.2011г.  
В редакции решения Совета народных депутатов МО «Город Адыгейск» от  
05.06.2012г.)

**Республика Адыгея**  
**г.Адыгейск**  
**2008 г.**

Настоящий Устав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральными законами, Конституцией Республики Адыгея, Законом Республики Адыгея «О местном самоуправлении», иными законами Республики Адыгея определяет правовые, экономические и финансовые основы местного самоуправления на территории муниципального образования «Город Адыгейск» (далее - муниципальное образование, городской округ), устанавливает порядок деятельности и полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления, а также регулирует иные вопросы организации местного самоуправления на территории муниципального образования.

Устав является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального образования.

Устав муниципального образования был принят Советом народных депутатов города Адыгейск 26 июля 2002 года, постановление № 139, зарегистрирован Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Адыгея 23 августа 2002 года, свидетельство о регистрации № 5-МО.

Настоящая редакция принята в целях приведения Устава муниципального образования «Город Адыгейск» в соответствие с Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

## **Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Статья 1. Город Адыгейск и его статус**

В соответствии с распоряжением Совета Министров СССР от 22.06.1967 г. № 1737-р Краснодарский крайисполком решением от 25.10.1967 года № 743 утвердил общее положение, которое определило порядок переселения населения из чаши водохранилища. В новый поселок переселены: аулы Лакшукай, Эдепсукай-1, Эдепсукай-2, аулы Старый и Новый Казанукай, Шабанохабль, Нечерезий, Шаханчериехабль, Ленинахабль, пос.Кармалино и Маяк.

Частично были переселены аулы Тлюстенхабль, Вочепший, Тауйхабль, Кунчукохабль, Нешукай, Пшикуйхабль, Пчегатлукай, х.Ново-Вочепший, х.Городской.

27 июля 1976 года Указом Президиума Верховного Совета РСФСР рабочий поселок Адыгейск Теучежского района Адыгейской автономной

области преобразован в город областного подчинения с изменением наименования на город Теучежск по фамилии ашуга Адыгеи Цуга Теучежа.

26 сентября 1990 года Указом Президиума Верховного Совета РСФСР город Теучежск переименован в город Адыгейск.

Город Адыгейск с мая 2002 года в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея о местном самоуправлении является муниципальным образованием.

Город Адыгейск наделен статусом городского округа Законом Республики Адыгея от 01.12.2004 г. № 270 «О муниципальном образовании «Город Адыгейск», наделении его статусом городского округа и установлении его границ».

Официальное наименование муниципального образования – муниципальное образование «Городской округ город Адыгейск».

Наименования «муниципальное образование городской округ «Город Адыгейск», «муниципальное образование «Город Адыгейск» и «Город Адыгейск» равнозначны.

Празднование Дня города Адыгейск – 27 сентября ежегодно.

## **Статья 2. Территория муниципального образования**

1. Границы территории муниципального образования установлены Законом Республики Адыгея.

2. Изменение границ территории муниципального образования осуществляется законом Республики Адыгея.

3. Территория муниципального образования «Город Адыгейск» включает в себя территории следующих населенных пунктов:

- 1) город Адыгейск;
- 2) сельский населенный пункт – а. Гатлукай
- 3) сельский населенный пункт – х. Псекупс

Город Адыгейск является административным центром муниципального образования «Город Адыгейск».

4. Город Адыгейск как единое муниципальное образование включает четыре внутригородских округа – Восточный округ и Западный округ города Адыгейск, а. Гатлукай и хут. Псекупс.

## **Статья 3. Герб муниципального образования.**

1. Муниципальное образование в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами имеет свой герб.

2. Герб подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Описание герба муниципального образования является приложением к настоящему Уставу.

4. Порядок использования герба устанавливается Положением о гербе, утвержденным Советом народных депутатов муниципального образования «Город Адыгейск» (далее - Совет народных депутатов).

#### **Статья 4. Местное самоуправление в муниципальном образовании**

1. Местное самоуправление составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации.

2. Местное самоуправление в муниципальном образовании – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Республики Адыгея, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

#### **Статья 5. Правовые основы местного самоуправления муниципального образования**

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные законы и принимаемые в соответствии с ними нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституция Республики Адыгея, законы и иные нормативные правовые акты Республики Адыгея, решения, принятые на местных референдумах, настоящий Устав и другие муниципальные правовые акты.

### **Глава 2. Вопросы местного значения**

#### **Статья 6. Вопросы местного значения**

К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования ;

4) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования, а также иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

9) организация охраны общественного порядка на территории муниципального образования муниципальной полицией;

9.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

9.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования;

11) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

12) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Республики Адыгея, организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории

муниципального образования, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

13) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования в соответствии с территориальной программой государственных гарантий гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

14) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

15) организация библиотечного обслуживания населения комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

16) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

17) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

18) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

19) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;

20) формирование и содержание муниципального архива;

21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

22) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

23) утверждение правил благоустройства территории городского округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа»;

24) утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель городского округа;

25) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории муниципального образования, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

26) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в городском округе, установление нумерации домов;

27) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

28) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

29) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

30) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

31) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

32) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в муниципальном образовании;

33) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

34) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным коммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

35) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;

36) осуществление в пределах установленных водным законодательством Российской Федерации полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирования населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

37) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

38) осуществление муниципального лесного контроля.

39) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

40) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

41) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 19.07.2011г. № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

42) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования.

## **Статья 6.1. Муниципальный контроль**

1. Администрация муниципального образования вправе организовать и осуществлять муниципальный контроль по вопросам, предусмотренным федеральными законами.



2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. К полномочиям администрации муниципального образования при осуществлении муниципального контроля относятся:

1) организации и осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования;

2) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Адыгея полномочий.

### **Статья 7. Права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования**

1. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право на:

1) создание музеев муниципального образования;

2) создание муниципальной пожарной охраны;

3) создание муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также

решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Адыгея, за счет доходов бюджета муниципального образования, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

## **Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

5.1) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы

муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительного органа муниципального образования, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

10.1) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведения иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

11) иными полномочиями в соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования;

2. Органы местного самоуправления вправе в соответствии с уставом муниципального образования принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ, в том числе дежурств, в целях решения вопросов муниципального образования, предусмотренных пунктами 8-11,19,23, 32 ч. 1 ст. 6 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального образования в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления

городского округа самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

## **Раздел II. Формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения**

### **Глава 3. Формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения**

#### **Статья 9. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

Население в муниципальном образовании участвует в осуществлении местного самоуправления в следующих формах:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) собрания граждан, конференции граждан (собрание делегатов);
- 4) правотворческая инициатива граждан;
- 5) обращение граждан в органы местного самоуправления;
- 6) территориальное общественное самоуправление;
- 7) голосование по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;
- 8) публичные слушания;
- 9) опрос граждан;
- 10) другие формы.

#### **Статья 10. Местный референдум**

1. Для решения вопросов местного значения может проводиться местный референдум.

2. Местный референдум – референдум, проводимый в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, Конституцией Республики Адыгея, законами Республики Адыгея, настоящим Уставом на всей территории муниципального образования среди обладающих правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом народных депутатов:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом;

3) по инициативе Совета народных депутатов и главы муниципального образования, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом народных депутатов и главой муниципального образования, оформляется правовыми актами Совета народных депутатов и главы муниципального образования.

5. Инициативная группа по проведению местного референдума обращается в избирательную комиссию муниципального образования, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

Избирательная комиссия муниципального образования в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

1) в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федерального законодательства, законодательства Республики Адыгея, настоящего Устава о направлении их в Совет народных депутатов;

2) в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

Совет народных депутатов в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов на своем заседании проверяет соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального законодательства, законодательства Республики Адыгея.

Если Совет народных депутатов признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, отвечает требованиям федерального законодательства, законодательства Республики Адыгея, Избирательная комиссия муниципального образования в течение 15 дней осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума и выдает ей регистрационное свидетельство, которое действительно до дня, следующего за днем регистрации решения, принятого на местном референдуме.

Для назначения местного референдума инициативная группа по проведению местного референдума должна представить в Избирательную

комиссию муниципального образования подписи участников местного референдума в поддержку инициативы его проведения.

После представления инициативной группой по проведению местного референдума подписей участников местного референдума Избирательная комиссия муниципального образования проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об участниках местного референдума и подписей участников местного референдума, собранных в поддержку инициативы проведения местного референдума.

В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения местного референдума требованиям федерального законодательства и законодательства Республики Адыгея, настоящего Устава Избирательная комиссия муниципального образования в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению местного референдума подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления в Совет народных депутатов. Копия постановления комиссии направляется также инициативной группе по проведению местного референдума.

Совет народных депутатов назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в него документов, на основании которых назначается местный референдум. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Республики Адыгея местный референдум назначается судом.

Голосование на местном референдуме проводится не позднее чем через 70 дней со дня принятия решения о назначении референдума.

6. Для назначения местного референдума инициативная группа по проведению местного референдума должна представить в избирательную комиссию муниципального образования подписи пяти процентов от числа участников местного референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования.

Сбор подписей производится со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению местного референдума. Период сбора подписей в поддержку инициативы проведения местного референдума составляет 20 дней.

7. Голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Советом народных депутатов на более поздний срок (но не более чем за 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

8. Решение Совета народных депутатов о назначении местного референдума, об отказе в его проведении, а также о перенесении дня

голосования на референдуме подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня принятия.

9. Организационное обеспечение подготовки и проведения местного референдума:

1) Подготовку и проведение местного референдума осуществляют:

- избирательная комиссия, на которую возлагаются функции комиссии по проведению референдума муниципального образования, действующая в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея;

- участковые комиссии по проведению референдума;

2) Формирование и уточнение сведений о зарегистрированных участниках местного референдума осуществляется главой муниципального образования, а в отношении избирателей-военнослужащих, находящихся в воинской части, членов их семей и других участников референдума в случае, если они проживают на территории расположения воинской части, - командиром воинской части;

3) Для проведения голосования и подсчета голосов участников местного референдума образуются участки референдума. Участки референдума образуются главой муниципального образования с учетом местных условий по согласованию с комиссией референдума муниципального образования;

4) Органы местного самоуправления, общественные объединения, предприятия, организации, учреждения муниципального образования, а также их должностные лица обязаны оказывать комиссиям референдума содействие в реализации ими своих полномочий, в том числе в предоставлении необходимых для проведения местного референдума помещений, транспорта, средств связи, технического оборудования, а также предоставлять сведения и материалы, давать ответы на обращения комиссий референдума в течение 5 дней, а за 5 дней до дня проведения местного референдума и в день его проведения – незамедлительно;

5) Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением местного референдума, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования. Расходы комиссии по проведению местного референдума муниципального образования предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельной строкой.

10. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

## **Статья 11. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы депутатов Совета народных депутатов города Адыгейска проводятся по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам.

Днем голосования на выборах депутатов Совета народных депутатов является второе воскресенье марта года, в котором истекает срок полномочий депутатов Совета народных депутатов, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Днем голосования на выборах главы муниципального образования является второе воскресенье октября года, в котором истекает срок полномочий главы муниципального образования, а если срок полномочий истекает в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Решение о назначении муниципальными выборами должно быть принято Советом народных депутатов не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования.

Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Адыгея.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## **Статья 12. Собрания граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального



общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета народных депутатов, главы муниципального образования. Проведение собрания граждан по инициативе Совета народных депутатов, главы муниципального образования назначается соответственно Советом народных депутатов или главой муниципального образования. Проведение собрания граждан по инициативе населения назначается Советом народных депутатов.

В случае созыва собрания по инициативе граждан численность инициативной группы граждан не может составлять менее десяти процентов жителей территории. Собрание, созванное по инициативе граждан проводится не позднее тридцати дней после письменного обращения инициативной группы граждан в Совет народных депутатов.

Совет народных депутатов назначает собрание граждан в течение пятнадцати дней с момента поступления инициативы граждан о проведении собрания на данной территории.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

4. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 13. Конференция граждан**

1. В случае, если численность жителей на части территории муниципального образования превышает 300 человек, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан – собранием делегатов.

2. Порядок организации и проведения конференции граждан, избрания делегатов определяется Положением о конференции граждан, утвержденным Советом народных депутатов.

3. Итоги конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 14. Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой граждан понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. Проекты правовых актов по вопросам местного значения, внесенные гражданами в органы местного самоуправления муниципального

образования, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления, в чьей компетенции находятся эти вопросы, а результаты рассмотрения – официальному опубликованию (обнародованию).

3. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном Положением о правотворческой инициативе граждан, утверждаемым Советом народных депутатов.

## **Статья 15. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **Статья 16. Территориальное общественное самоуправление**

1. Территориальное общественное самоуправление – самоорганизация граждан по месту жительства на части территории муниципального образования «Город Адыгейск» для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в муниципальном образовании непосредственно населением или посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

2. Организация и осуществление территориального общественного самоуправления регламентируются федеральным законодательством, законодательством Республики Адыгея, настоящим Уставом, решениями Совета народных депутатов.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом народных депутатов по предложению граждан, проживающих на данной территории.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Совета народных депутатов.

## **Статья 17. Процедура отзыва депутата Совета народных депутатов и главы муниципального образования**

1. Голосование по отзыву депутата Совета народных депутатов, главы муниципального образования (далее – отзыв) проводится по инициативе населения с соблюдением требований Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», принимаемым в соответствии с ним Законом Республики Адыгея «О местном референдуме в Республике Адыгея».

2. При проведении отзыва участковые избирательные комиссии муниципального образования действуют в качестве комиссий по проведению отзыва.

3. Расходы, связанные с подготовкой и проведением отзыва производятся комиссиями по проведению отзыва за счет средств, выделяемых из местного бюджета.

4. Основаниями отзыва являются:

- нарушение законодательства Российской Федерации и (или) Республики Адыгея и (или) Устава муниципального образования, факт которого установлен судом:

- невыполнение полномочий, возложенных законодательством на депутата Совета народных депутатов, главу муниципального образования, факт которого установлен судом.

5. Правом на инициирование отзыва обладают граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено на территории соответствующего округа по проведению голосования и обладающие активным избирательным правом.

6. Для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву образуется инициативная группа по отзыву из числа граждан в количестве не менее 20 человек.

Статус и порядок деятельности членов и уполномоченных представителей инициативной группы по проведению отзыва определяется Федеральным законодательством.

7. Инициативная группа обращается в комиссию по проведению отзыва об инициировании отзыва.

Заявление должно быть подписано всеми членами инициативной группы лично с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа каждого члена инициативной группы.

8. К заявлению должны быть приложены:

- 1) предложение об отзыве;
- 2) основание (основания) отзыва;
- 3) сведения об уполномоченных представителях инициатора отзыва.

К заявлению должны быть приложены официально заверенные копии документов, подтверждающих наличие основания (оснований) отзыва.

9. Комиссия по проведению отзыва письменно уведомляет лицо, в отношении которого инициирован отзыв, представителей инициативной группы о дате рассмотрения заявления. Они вправе присутствовать на заседании комиссии при рассмотрении представленных документов.

10. Комиссия по проведению отзыва принимает решение о регистрации инициативной группы в течение пятнадцати дней со дня поступления необходимых документов.

11. В случае принятия решения о регистрации инициативной группе выдается регистрационное свидетельство.

12. Решение о регистрации инициативной группы комиссия по проведению отзыва направляет в течение трех дней в Совет народных депутатов, лицу, в отношении которого инициирован отзыв.

13. В поддержку инициативы проведения отзыва собираются подписи участников голосования в количестве равном пяти процентам от числа граждан, зарегистрированных на территории округа по проведению голосования по отзыву.

14. Сбор подписей начинается со дня следующего за днем получения инициативной группой регистрационного свидетельства и заканчивается по истечении двадцати дней со дня начала сбора подписей.

15. Проверка подписей участников голосования по отзыву осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Республики Адыгея «О местном референдуме в Республике Адыгея».

16. В случае соблюдения порядка инициирования отзыва депутата Совета народных депутатов, главы муниципального образования комиссия по проведению отзыва принимает решение о направлении документов в Совет народных депутатов.

17. Совет народных депутатов назначает дату голосования по отзыву в течение тридцати дней со дня поступления в Совет народных депутатов документов об инициировании отзыва.

18. Решение о назначении голосования по отзыву подлежит официальному опубликованию в городской газете не позднее чем за сорок пять дней до дня голосования.

19. Лицо, в отношении которого инициирован отзыв, имеет право на свободную агитацию, способствующую голосованию граждан против его отзыва, ему должна быть обеспечена возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва.

20. При проведении агитации действуют все условия агитации, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях

избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

21. Комиссия по проведению отзыва признает голосование по отзыву состоявшимся в случае, если в нем приняло участие более половины от числа участников голосования, внесенных в список участников голосования.

Комиссия по проведению отзыва признает решение об отзыве принятым, если за него проголосовало более половины участников голосования.

22. Итоги голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## **Статья 18. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Советом народных депутатов, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета народных депутатов или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета народных депутатов, назначаются Советом народных депутатов, а по инициативе главы муниципального образования – главой муниципального образования.

3. Перечень вопросов, выносимых в обязательном порядке на публичные слушания, устанавливаются федеральными законами.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением, утверждаемым Советом народных депутатов.

## **Статья 19. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Республики Адыгея.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

4. Опрос граждан по вопросам местного значения проводится по инициативе Совета народных депутатов или главы муниципального образования.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется Положением об опросе граждан, утверждаемым Советом народных депутатов. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом народных депутатов.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет средств местного бюджета.

## **Статья 20. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Республики Адыгея, законам Республики Адыгея, настоящему Уставу.

## **Статья 21. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального образования, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их форм собственности, а также органами местного самоуправления и гражданами.

2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение решений принятых путем прямого волеизъявления граждан, влечет ответственность в соответствии с законодательством.

## **Статья 22. Гласность в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления**

1. Граждане вправе знакомиться с муниципальными правовыми актами, затрагивающими права, свободы и обязанности человека и гражданина.

2. Граждане вправе присутствовать на заседаниях Совета народных депутатов в порядке, определенном Регламентом Совета народных депутатов.

## **Раздел III. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления**

### **Глава 4. Структура органов местного самоуправления**

#### **Статья 23. Структура органов местного самоуправления муниципального образования**

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования составляют Совет народных депутатов муниципального образования «Город Адыгейск», глава муниципального образования «Город Адыгейск», администрация муниципального образования «Город Адыгейск», контрольно-счетная палата муниципального образования «Город Адыгейск», обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчётность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется не иначе как путём внесения изменений в настоящий Устав.

Решение Совета народных депутатов муниципального образования «Город Адыгейск» об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Органы местного самоуправления муниципального образования не входят в систему органов государственной власти.

### **Глава 5. Совет народных депутатов муниципального образования «Город Адыгейск»**

#### **Статья 24. Совет народных депутатов**

1. Совет народных депутатов является представительным органом местного самоуправления муниципального образования «Город Адыгейск».

2. Совет народных депутатов подотчетен непосредственно населению муниципального образования.

3. Совет народных депутатов состоит из 16 депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

4. Срок полномочий Совета народных депутатов составляет 5 лет.

5. Совет народных депутатов обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением.

## **Статья 25. Структура Совета народных депутатов**

1. Совет народных депутатов самостоятельно определяет свою структуру.

2. Для руководства Советом народных депутатов из числа депутатов на срок его полномочий избирается председатель Совета народных депутатов. Порядок избрания председателя определяется Регламентом Совета народных депутатов.

3. Председатель Совета народных депутатов исполняет свои обязанности на постоянной основе.

4. Председатель Совета народных депутатов:

- руководит работой Совета народных депутатов;
- организует процесс подготовки и принятия правовых актов Совета народных депутатов;

- подписывает решения Совета народных депутатов;

- издает постановления и распоряжения по вопросам внутренней деятельности Совета народных депутатов;

- действует без доверенности от имени Совета народных депутатов;

5. Из числа депутатов Совета народных депутатов на срок его полномочий избирается заместитель председателя Совета народных депутатов. Порядок избрания заместителя председателя Совета народных депутатов определяется настоящим Уставом, Регламентом Совета народных депутатов.

6. Заместитель председателя Совета народных депутатов исполняет обязанности председателя Совета народных депутатов в полном объеме в его отсутствие либо по его поручению.

7. Для предварительного обсуждения вопросов повестки дня сессии Совета народных депутатов, выявления и согласования мнения депутатов и решений, принятых на постоянных комитетах и временных комиссиях, Совет народных депутатов образует Президиум, в который входят председатель Совета народных депутатов, его заместитель, председатели комитетов.

8. Президиум возглавляет председатель Совета народных депутатов.

9. Президиум Совета народных депутатов в пределах своей компетенции принимает решения, которые подписывает председатель Совета народных депутатов.



10. Компетенция, порядок подготовки и принятия решения Президиума Совета народных депутатов определяется Регламентом Совета народных депутатов.

11. Из числа депутатов Совета народных депутатов на срок его полномочий создаются постоянные комитеты по вопросам, отнесенным к компетенции Совета народных депутатов, и счётная комиссия.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы постоянных комитетов и счётной комиссии определяются Регламентом Совета народных депутатов.

12. Для организационного, правового, консультационного и материально-технического обеспечения деятельности Совета народных депутатов, его постоянных комитетов и временных комиссий Совет народных депутатов образует организационно-правовой отдел.

13. Общее руководство работой организационно-правового отдела Совета народных депутатов осуществляет председатель Совета народных депутатов.

14. Организация работы организационно-правового отдела Совета народных депутатов возлагается на начальника организационно-правового отдела Совета народных депутатов.

15. Структура организационно-правового отдела Совета народных депутатов, фонд оплаты труда его работников устанавливается Советом народных депутатов, а практическая деятельность определяется Положением о организационно-правовом отделе, должностными инструкциями, которые утверждаются постановлением председателя Совета народных депутатов.

16. По решению председателя Совета народных депутатов в пределах средств, выделенных в бюджете муниципального образования на содержание Совета народных депутатов, могут привлекаться внештатные работники по трудовым соглашениям (контрактам) для выполнения определенных работ.

17. Работники организационно-правового отдела Совета народных депутатов являются муниципальными служащими.

## **Статья 26. Компетенция Совета народных депутатов**

1. В исключительной компетенции Совета народных депутатов находятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета муниципального образования и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

10) определение порядка проведения опроса;

11) определение порядка проведения собрания, конференции граждан;

12) формирование контрольно-счетного органа – контрольно-счетной палаты муниципального образования, определение в соответствии с настоящим Уставом порядка его работы и полномочий;

13) принятие решения об удалении главы муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку;

14) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального образования «Город Адыгейск» о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального образования «Город Адыгейск» и иных подведомственных главе муниципального образования «Город Адыгейск» органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом народных депутатов муниципального образования «Город Адыгейск».

2. На заседаниях Совета народных депутатов в соответствии с действующим законодательством решаются следующие вопросы:

1) принятие регламента Совета народных депутатов;

2) утверждение структуры и штата Совета народных депутатов;

3) образование, избрание и изменение состава комитетов (комиссий) Совета народных депутатов;

4) принятие решений о досрочном прекращении полномочий депутатов, председателя, заместителя председателя Совета народных депутатов, главы муниципального образования в случаях, предусмотренных действующим законодательством и в порядке, установленном Регламентом Совета народных депутатов;

5) утверждение структуры администрации;

6) согласование по представлению главы муниципального образования кандидатур лиц, рекомендуемых на замещение должностей первого

заместителя и заместителей главы администрации муниципального образования, руководителей структурных подразделений администрации, ведающих вопросами финансов, экономики, управления имуществом, выражение им мотивированного недоверия;

7) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности администрации муниципального образования «Город Адыгейск»;

8) определение льгот по платежам в бюджет муниципального образования и порядка их предоставления;

9) утверждение по представлению администрации муниципального образования генерального плана муниципального образования, правил землепользования и застройки;

10) установление порядка проведения муниципального земельного контроля;

11) утверждение муниципальных программ по рациональному использованию и мониторингу земель, повышению плодородия почв, охране и учету земельных ресурсов;

12) утратило силу (в редакции решения Совета народных депутатов г.Адыгейска от 12 мая 2009 г. № 83);

13) рассмотрение депутатских запросов и принятие по ним решений;

14) регулирование по представлению администрации муниципального образования тарифов на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями, учреждениями;

15) принятие решения о проведении местного референдума;

16) установление порядка осуществления правотворческой инициативы граждан;

17) утверждение схемы образования избирательных округов по выборам главы муниципального образования, депутатов Совета народных депутатов;

18) присвоение звания «Почетный гражданин города Адыгейска»;

19) иные вопросы, отнесенные к полномочиям представительного органа местного самоуправления федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея;

3. Совет народных депутатов обладает правом законодательной инициативы.

4. Совет народных депутатов осуществляет свои полномочия при избрании не менее 2/3 от установленного числа депутатов.

5. Срок полномочий Совета народных депутатов составляет период со дня первого заседания избранного состава депутатов до дня первого заседания следующего состава депутатов, за исключением случаев, предусмотренных статьей 27 настоящего Устава.

## **Статья 27. Досрочное прекращение полномочий Совета народных депутатов**

1. Полномочия Совета народных депутатов могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены ст.73 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) принятия Советом народных депутатов решения о самороспуске;

3) вступления в силу решения Верховного суда Республики Адыгея о неправомерности состава депутатов Совета народных депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

6) в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Совет народных депутатов возбуждает вопрос о самороспуске по инициативе не менее половины установленной численности депутатов.

Решение считается принятым, если за самороспуск проголосовало не менее 2/3 депутатов от установленной численности депутатов.

## **Статья 28. Порядок созыва заседаний Совета народных депутатов**

1. Основной формой работы Совета народных депутатов являются его заседания.

Заседания Совета народных депутатов могут быть очередными, внеочередными и чрезвычайными.

2. Заседание Совета народных депутатов считается правомочным, если на нем присутствует более половины депутатов от установленного численного состава Совета народных депутатов.

3. Первое заседание вновь избранного Совета народных депутатов проводится не позднее чем в семидневный срок со дня официального опубликования результатов выборов. Первое заседание ведет до избрания председательствующего председатель территориальной избирательной комиссии муниципального образования.

4. Заседание Совета народных депутатов созывает и ведет председатель Совета народных депутатов, в его отсутствие или по его поручению – заместитель председателя Совета народных депутатов.

В случае отсутствия председателя Совета народных депутатов и его заместителя заседание Совета народных депутатов ведет председательствующий, избираемый из числа депутатов.

5. Очередные заседания Совета народных депутатов созываются не реже одного раза в месяц..

6. Внеочередные заседания Совета народных депутатов созываются не позднее чем в трехдневный срок по требованию главы муниципального образования либо не менее 1/3 от общего числа депутатов.

7. Порядок созыва и проведения заседания Совета народных депутатов определяется Регламентом Совета народных депутатов.

## **Статья 29. Председатель, заместитель председателя Совета народных депутатов**

1. Председатель и заместитель председателя Совета народных депутатов избираются из числа депутатов открытым или тайным голосованием по решению Совета народных депутатов.

2. Председатель и заместитель председателя Совета народных депутатов избираются на срок полномочий Совета народных депутатов соответствующего созыва.

3. Выдвижение кандидатов на должность председателя Совета народных депутатов производится главой муниципального образования, депутатами Совета народных депутатов или путем самовыдвижения.

4. Избранным председателем Совета народных депутатов считается кандидат, набравший большинство голосов от установленного числа депутатов Совета народных депутатов.

5. Выдвижение кандидатов на должность заместителя председателя Совета народных депутатов проводится председателем Совета народных депутатов, главой муниципального образования, депутатами и путем самовыдвижения.

6. Избранным заместителем председателя Совета народных депутатов считается кандидат, набравший более половины голосов от установленного числа депутатов Совета народных депутатов.

7. Председатель Совета народных депутатов подотчетен населению муниципального образования, Совету народных депутатов.

8. Полномочия председателя Совета народных депутатов могут быть прекращены в случаях и порядке, установленных федеральными законами, законами Республики Адыгея, настоящим Уставом и регламентом Совета народных депутатов

9. Председатель Совета народных депутатов :

1) председательствует на заседаниях Совета народных депутатов, созывает очередные, внеочередные и чрезвычайные заседания Совета

народных депутатов, доводит до сведения депутатов время и место проведения заседаний, а также проект повестки дня;

2) руководит работой Совета народных депутатов;

3) оказывает содействие депутатам Совета народных депутатов в осуществлении ими депутатских полномочий;

4) ведает вопросами внутреннего распорядка Совета народных депутатов в соответствии с Регламентом Совета народных депутатов;

5) представляет Совет народных депутатов в отношениях с населением, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, средствах массовой информации, общественных объединениях, на предприятиях, в организациях, учреждениях;

6) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета народных депутатов;

7) формирует и подписывает повестку дня заседаний Совета народных депутатов, визирует проекты решений Совета народных депутатов;

8) направляет поступившие в Совет народных депутатов проекты решений и материалы к ним в комитеты Совета народных депутатов по вопросам их ведения;

9) ведает вопросами финансово-хозяйственной деятельности Совета народных депутатов, распоряжается бюджетными средствами, предусмотренными на обеспечение деятельности Совета народных депутатов, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы;

10) осуществляет руководство аппаратом Совета народных депутатов;

11) назначает на должность и освобождает от должности служащих аппарата Совета народных депутатов;

12) координирует деятельность комитетов и комиссий Совета народных депутатов;

13) представляет интересы Совета народных депутатов в судах, выдает доверенности от имени Совета народных депутатов;

14) от имени Совета народных депутатов подписывает заявления в суды;

15) принимает меры по обеспечению гласности и учету мнения населения в работе Совета народных депутатов;

16) рассматривает обращения, поступившие в Совет народных депутатов, ведет прием граждан;

17) осуществляет иные полномочия, возложенные на него действующим законодательством, настоящим Уставом.

10. Председатель Совета народных депутатов издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов.

11. В случае отсутствия или досрочного прекращения полномочий председателя Совета народных депутатов, его обязанности исполняет

заместитель председателя Совета народных депутатов в соответствии с регламентом Совета народных депутатов на оплачиваемой основе.

12. Председатель Совета народных депутатов осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

### **Статья 30. Обеспечение деятельности Совета народных депутатов**

1. Финансовое обеспечение деятельности Совета народных депутатов осуществляется исключительно за счет бюджета муниципального образования и предусматривается отдельной строкой в бюджете муниципального образования.

2. Обеспечение деятельности Совета народных депутатов осуществляется им самостоятельно в пределах средств, утвержденных в бюджете муниципального образования.

### **Статья 31. Депутат Совета народных депутатов**

1. Депутатом Совета народных депутатов может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 18 лет и обладающий пассивным избирательным правом.

2. Депутат Совета народных депутатов избирается на срок полномочий Совета народных депутатов. Полномочия депутата Совета народных депутатов начинаются с момента его избрания и прекращаются с момента начала работы Совета народных депутатов нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

3. Депутат Совета народных депутатов поддерживает связь с избирателями своего округа, ответственен перед ними и подотчетен им.

4. Депутат Совета народных депутатов принимает участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Совета народных депутатов, и осуществляет свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. Количество депутатов, работающих на постоянной основе, определяется решением Совета народных депутатов в соответствии с действующим законодательством.

5. Депутат Совета народных депутатов имеет право на обеспечение в установленном порядке документами, принятыми органами местного самоуправления муниципального образования, а также документами, другими информационными и справочными материалами, официально распространяемыми органами государственной власти и общественными объединениями.

Депутат Совета народных депутатов имеет преимущественное право выступать по вопросам депутатской деятельности в средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления.

Редактирование представленных депутатом материалов без его согласия не допускается.

6. Депутат Совета народных депутатов самостоятельно организует свою работу по взаимодействию с населением муниципального образования, представляет интересы населения соответствующего избирательного округа в органах местного самоуправления.

7. Депутат Совета народных депутатов обладает неприкосновенностью в соответствии с федеральными законами, законами Республики Адыгея.

8. Депутат Совета народных депутатов должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

### **Статья 32. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета народных депутатов**

1. Полномочия депутата Совета народных депутатов прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;



11) в иных случаях, установленных законодательством.

1.1. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Принятие решения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета народных депутатов муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета народных депутатов муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

3. Досрочные выборы в случае досрочного прекращения полномочий депутата назначаются в соответствии с законодательством.

## **Глава 6. Глава муниципального образования « Город Адыгейск»**

### **Статья 33. Глава муниципального образования**

1. Глава муниципального образования является высшим выборным должностным лицом муниципального образования.

2. Глава муниципального образования возглавляет администрацию муниципального образования.

3. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен непосредственно населению и Совету народных депутатов.

4. Глава муниципального образования избирается населением муниципального образования в соответствии с федеральными законами, законами Республики Адыгея и настоящим Уставом сроком на 5 лет на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

5. Главой муниципального образования может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший ко дню голосования возраста 21 года и обладающий пассивным избирательным правом.

6. Глава муниципального образования вступает в должность в течение 15 дней со дня официального опубликования избирательной комиссией муниципального образования общих результатов выборов главы муниципального образования.

7. При вступлении в должность глава муниципального образования «Город Адыгейск» приносит присягу:

«Клянусь осуществлять данные мне полномочия исключительно в интересах населения муниципального образования «Город Адыгейск», всей своей деятельностью способствовать его социально-экономическому развитию и благополучию. Клянусь соблюдать и защищать Устав муниципального образования «Город Адыгейск».

8. Глава муниципального образования от имени муниципального образования приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности.

9. Гарантии осуществления полномочий главы муниципального образования устанавливаются уставом муниципального образования.

### **Статья 34. Полномочия главы муниципального образования**

1. Глава муниципального образования:

1) на принципах единоначалия осуществляет руководство деятельностью администрации муниципального образования ;

2) разрабатывает и представляет на утверждение Советом народных депутатов проекты планов и программ социально-экономического развития муниципального образования, бюджета муниципального образования, организует их исполнение в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2.1) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Адыгея;

3) подписывает, обнародует, организует выполнение нормативных правовых актов Совета народных депутатов в рамках своих полномочий в соответствии с настоящим Уставом;

4) управляет и распоряжается муниципальной собственностью в соответствии с порядком, определенным Советом народных депутатов;

5) распоряжается бюджетными средствами муниципального образования, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы;

6) организует и контролирует в пределах своих полномочий выполнение федерального законодательства и законодательства Республики Адыгея, решений Совета народных депутатов, собственных нормативных правовых актов;

7) осуществляет прием на муниципальную службу и увольнение с муниципальной службы муниципальных служащих администрации, организует работу с кадрами муниципальных служащих, их аттестацию, принимает меры по повышению их квалификации, применяет к муниципальным служащим меры поощрения и взыскания;

8) назначает на должность и освобождает от занимаемой должности, представляет на согласование в Совет народных депутатов кандидатуры лиц, рекомендуемых на замещение должностей первого заместителя, заместителей главы администрации муниципального образования, руководителей структурных подразделений администрации, ведающих вопросами финансов, экономики, управления имуществом;

9) направляет своего представителя в Совет народных депутатов с целью координации деятельности администрации и Совета народных депутатов;

10) утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

11) вносит в Совет народных депутатов предложения об установлении, изменении или отмене местных налогов и сборов;

12) заключает договоры и соглашения от имени и в интересах муниципального образования;

13) представляет интересы муниципального образования, принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования в суде, арбитражном суде, а также в республиканских и федеральных органах власти;

14) представляет в суд или арбитражный суд иски к предприятиям, учреждениям, организациям, нарушающим права и законные интересы администрации муниципального образования;

15) представляет к награждению наградами и к присвоению почетных званий Российской Федерации, Республики Адыгея;

16) осуществляет руководство гражданской обороной, организует мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций;

17) организует и ведет прием граждан, рассмотрение заявлений, предложений и жалоб граждан, принимает по ним решения;

18) организует регистрацию (учет) избирателей, образует избирательные участки по согласованию с избирательной комиссией муниципального образования;

19) организует регистрацию (учет) участников референдума, образует участки референдума по согласованию с избирательной комиссией муниципального образования;

20) принимает меры по обеспечению установленного порядка проведения митингов, собраний, уличных шествий и демонстраций, других массовых общественных мероприятий;

21) утверждает уставы органов территориального общественного самоуправления;

22) создает совещательные органы при главе муниципального образования, определяет порядок их формирования и утверждает положения о них;

23) издает правовые акты по вопросам, отнесенным к его компетенции;

24) осуществляет иные организационные, исполнительно-распорядительные и контрольные функции, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.1. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

2. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

3. Глава муниципального образования вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета народных депутатов.

4. В случае временного отсутствия главы муниципального образования, он издает распоряжение о назначении исполняющего обязанности главы муниципального образования. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, его обязанности исполняет один из заместителей главы администрации муниципального образования в соответствии с решением Совета народных депутатов.

5. Глава муниципального образования представляет Совету народных депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации муниципального образования и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом народных депутатов.

6. Вступление в должность главы муниципального образования оформляется решением Совета народных депутатов.

### **Статья 35. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования**

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
  - 2.1) удаления в отставку;
- 3) отрешения от должности в соответствии с федеральным законодательством;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный

гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

1.1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, за исключением пункта 2, вопрос о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования «Город Адыгейск» не возбуждается. Совет народных депутатов принимает решение о назначении исполняющего обязанности главы муниципального образования «Город Адыгейск» и о назначении даты досрочных выборов главы муниципального образования «Город Адыгейск» на внеочередной сессии, созванной согласно Регламенту Совета народных депутатов при возникновении обстоятельств, указанных в части 1 настоящей статьи.

### **Статья 35.1. Удаление главы муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку**

1. Совет народных депутатов муниципального образования «Город Адыгейск» в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку по инициативе депутатов Совета народных депутатов или по инициативе Главы Республики Адыгея.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования «Город Адыгейск», повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Адыгея;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования «Город Адыгейск» Советом народных депутатов по результатам его ежегодного отчета перед Советом народных депутатов, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

3. Инициатива депутатов Совета народных депутатов об удалении главы муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет народных депутатов. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета народных депутатов об удалении главы муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования «Город Адыгейск» и Глава Республики Адыгея уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет народных депутатов.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета народных депутатов об удалении главы муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку осуществляется с учетом мнения Главы Республики Адыгея.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета народных депутатов об удалении главы муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Адыгея, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования «Город Адыгейск», повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку может быть принято Советом народных депутатов только при согласии Главы Республики Адыгея.

6. Рассмотрение инициативы депутатов Совета народных депутатов или Главы Республики Адыгея об удалении главы муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку осуществляется Советом народных депутатов в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

7. Решение Совета народных депутатов об удалении главы муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

8. Решение Совета народных депутатов об удалении главы муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку подписывается председателем Совета народных депутатов.

9. При рассмотрении и принятии Советом народных депутатов решения об удалении главы муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета народных депутатов или Главы Республики Адыгея и с проектом решения Совета народных депутатов об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета народных депутатов объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

10. В случае, если глава муниципального образования «Город Адыгейск» не согласен с решением Совета народных депутатов об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

11. Решение Совета народных депутатов об удалении главы муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования «Город Адыгейск» в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета народных депутатов.

12. В случае, если инициатива Совета народных депутатов или Главы Республики Адыгея об удалении главы муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку отклонена Советом народных депутатов, вопрос об удалении главы муниципального образования «Город Адыгейск» в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета народных депутатов

не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета народных депутатов, на котором рассматривался указанный вопрос.

## **Глава. 7. Администрация муниципального образования**

### **Статья 36. Администрация**

1. Администрация муниципального образования является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Республики Адыгея.

2. Администрацией муниципального образования руководит глава муниципального образования на принципах единоначалия.

3. Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением.

### **Статья 37. Структура администрации**

1. Администрация муниципального образования формируется главой муниципального образования в соответствии с федеральными законами, законами Республики Адыгея и настоящим Уставом.

2. Структура администрации муниципального образования утверждается Советом народных депутатов по представлению главы муниципального образования.

3. В структуру администрации муниципального образования входят отраслевые органы администрации, администраторы населенных пунктов.

Отраслевыми органами администрации муниципального образования являются управления, комитеты и отделы администрации.

В структуру администрации муниципального образования входит четыре единицы администраторов населенных пунктов, из них в населенном пункте «Город Адыгейск» – два администратора, по Восточному и Западному округам города, в а. Гатлукай и в х. Псекупс- по одному администратору.

4. Отраслевые органы администрации муниципального образования действуют на основе положений, утверждаемых главой муниципального образования.

5. Комитеты, управления и отделы администрации муниципального образования самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению.

6. Должностные инструкции для работников администрации муниципального образования и руководителей ее структурных



подразделений утверждаются главой муниципального образования, в управлениях администрации обладающих правами юридического лица – руководителями соответствующих управлений.

7. В качестве совещательных органов при администрации муниципального образования, ее подразделениях могут создаваться коллегии или консультативные общественные советы.

### **Статья 38. Обеспечение деятельности администрации**

1. Финансовое обеспечение деятельности администрации осуществляется за счет бюджета муниципального образования.

2. Организационное, информационно-правовое и материально-техническое обеспечение осуществляется администрацией муниципального образования самостоятельно, согласно смете расходов.

3. Расходы на обеспечение деятельности администрации предусматриваются отдельной строкой в бюджете.

### **Статья 39. Полномочия администрации муниципального образования «Город Адыгейск»**

1. Администрация муниципального образования «Город Адыгейск»:

1) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных статьями 6 настоящего Устава, за исключением полномочий отнесенных федеральным законодательством к ведению представительного органа муниципального образования;

2) обеспечивает исполнение решений органов местного самоуправления муниципального образования «Город Адыгейск» по реализации вопросов местного значения;

3) вправе решать вопросы, предусмотренные статьей 7 настоящего Устава, которые не отнесены к вопросам местного значения городского округа;

4) обладает полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Адыгея.

2. Администрация муниципального образования «Город Адыгейск» обладает и иными полномочиями, предусмотренными федеральными законами, законами Республики Адыгея.

## **Глава 8. Контрольно-счетная палата муниципального образования**

### **Статья 40. Контрольно-счетная палата**

1. Контрольно-счетная палата является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Советом народных депутатов и ему подотчетна.

2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета народных депутатов.

4. Контрольно-счетная палата обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением.

5. Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

6. Контрольно-счетная палата имеет свой Регламент.

7. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования, которое предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании решений Совета народных депутатов.

8. Совет народных депутатов утверждает Положение о Контрольно-счетной палате.

#### **Статья 40.1. Структура Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-счетной палаты.

Структура Контрольно-счетной палаты определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов.

В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входит ведущий специалист (инспектор) далее инспектор. На инспектора Контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты.

Председатель и инспектор Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты устанавливаются федеральным законодательством.

2. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность Советом народных депутатов сроком на 6 лет.

Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Совет народных депутатов:

- 1) депутатами Совета народных депутатов
- 2) депутатскими объединениями
- 3) комитетами Совета народных депутатов.

Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя устанавливается положением о Контрольно-счетной палате.

3. Требования к гражданам Российской Федерации - кандидатурам на должность председателя Контрольно-счетной палаты устанавливаются положением о Контрольно-счетной палате в соответствии с федеральным законом.

4. В соответствии с федеральным законодательством гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетной палаты в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

5. В соответствии с федеральным законодательством граждане, замещающие муниципальные должности в Контрольно-счетной палате, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с председателем Совета народных депутатов, главой муниципального образования, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования.

6. В соответствии с федеральным законодательством председатель Контрольно-счетной палаты не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств

иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. В соответствии с федеральным законодательством должностное лицо Контрольно-счетной палаты, замещающее муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения Совета народных депутатов в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленной численности депутатов Совета народных депутатов;

6) достижения установленного положением о Контрольно-счетной палате в соответствии с федеральным законодательством предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 4,5 настоящей статьи.

8. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты устанавливаются федеральным законодательством.

## **Статья 40.2. Полномочия Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета муниципального образования;

2) экспертиза проектов бюджета муниципального образования;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования, а также средств, получаемых

бюджетом муниципального образования из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального образования, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального образования и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет народных депутатов и главе муниципального образования;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) осуществление контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

12) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральным законодательством, законами Республики Адыгея, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета народных депутатов.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета муниципального образования в порядке контроля за

деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета муниципального образования, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета муниципального образования.

3. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета народных депутатов, предложений и запросов главы муниципального образования.

Порядок включения в планы деятельности Контрольно-счетной палаты поручений Совета народных депутатов, предложений и запросов главы муниципального образования устанавливается положением о Контрольно-счетной палате.

4. Председатель Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Совета народных депутатов, комитетов, комиссий и рабочих групп, создаваемых Советом народных депутатов, и в заседаниях иных органов местного самоуправления.

5. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетным органом Республики Адыгея, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетные органы вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

6. Контрольно-счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Республики Адыгея.

7. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетного органа Республики Адыгея, контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

8. Контрольно-счетная палата ежегодно подготавливает отчеты о своей деятельности, которые направляются на рассмотрение в Совет народных депутатов. Указанные отчеты публикуются в средствах массовой

информации или размещаются в сети Интернет только после их рассмотрения Советом народных депутатов.

9. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, с положением о Контрольно-счетной палате и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

10. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея, положением о Контрольно-счетной палате, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль.

Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Адыгея.

11. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в установленные законом Республики Адыгея сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Порядок направления Контрольно-счетной палатой запросов, указанных в абзаце 1 настоящей части, определяется положением о Контрольно-счетной палате и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в абзаце 1 настоящей части, в Контрольно-счетную палату по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Адыгея.

## **Глава 9. Избирательная комиссия муниципального образования**

### **Статья 41. Избирательная комиссия муниципального образования**

1. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления муниципального образования.

2. Избирательная комиссия муниципального образования формируется Советом народных депутатов в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Избирательная комиссия муниципального образования формируется в составе 10 членов с правом решающего голоса сроком на пять лет.

4. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета народных депутатов, главы муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования. осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными и республиканскими законами, настоящим Уставом.

5. Деятельность избирательной комиссии муниципального образования осуществляется коллегиально.

6. Председатель избирательной комиссии муниципального образования, заместитель председателя и секретарь избирательной комиссии муниципального образования избираются на ее первом заседании из числа членов избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса на срок ее полномочий в порядке, установленном Федеральным Законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

7. Председатель избирательной комиссии муниципального образования:

1) представляет избирательную комиссию муниципального образования во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени избирательной комиссии муниципального образования;

2) организует работу избирательной комиссии муниципального образования;

3) созывает и ведет заседания избирательной комиссии муниципального образования;

4) подписывает постановления избирательной комиссии муниципального образования;

5) распределяет обязанности между членами избирательной комиссии муниципального образования для организации работы по исполнению



принимаемых избирательной комиссией муниципального образования постановлений;

б) дает поручения заместителю председателя, секретарю и членам избирательной комиссии муниципального образования;

7) выдает доверенности на представление интересов избирательной комиссии муниципального образования;

8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными законами и законами Республики Адыгея;

8. Заместитель председателя избирательной комиссии муниципального образования оказывает содействие председателю избирательной комиссии муниципального образования в осуществлении возложенных на него полномочий, выполняет его поручения, а в отсутствие председателя избирательной комиссии муниципального образования исполняет его обязанности.

9. Избирательная комиссия муниципального образования:

а) осуществляет на территории муниципального образования контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории муниципального образования реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления. местного референдума, соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории муниципального образования меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Республики Адыгея средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы

местного самоуправления, местного референдума. контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

и) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным Законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», федеральными законами, Конституцией, законами Республики Адыгея, Уставом муниципального образования;

10. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию в порядке, установленном Федеральным Законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». В этом случае избирательная комиссия муниципального образования не формируется.

## **Глава 10. Муниципальные правовые акты**

### **Статья 42. Система муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета народных депутатов;

3) правовые акты главы муниципального образования, постановления и распоряжения председателя Совета народных депутатов, правовые акты администрации муниципального образования, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим уставом;

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Проекты муниципальных правовых актов на рассмотрение Совета народных депутатов могут вноситься депутатом (группой депутатов) Совета народных депутатов, главой муниципального образования, председателем избирательной комиссии, председателем Контрольно-счетной палаты муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, Теучежским межрайонным прокурором.

### **Статья 43. Устав муниципального образования**

1. Устав является основным нормативным правовым актом, регулирующим организацию и осуществление местного самоуправления населением.

2. Проект Устава, предложения об изменении и дополнении Устава муниципального образования могут быть внесены в Совет народных депутатов главой муниципального образования, депутатами Совета народных депутатов, гражданами в порядке правотворческой инициативы.

3. Устав муниципального образования принимается Советом народных депутатов муниципального образования.

4. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом народных депутатов порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

6. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня

его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

7. Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий и (или) порядка избрания выборного должностного лица местного самоуправления применяется только к выборным должностным лицам местного самоуправления, избранным после вступления в силу соответствующего решения.

#### **Статья 44. Решения, принятые на местном референдуме**

1. Решение, принятое на местном референдуме, является общеобязательным и не нуждается в дополнительном утверждении какими-либо органами или должностными лицами государственной власти либо местного самоуправления.

2. Решение, принятое на местном референдуме, действует на всей территории муниципального образования и может быть отменено или изменено не иначе как путем принятия решения на новом местном референдуме, но не ранее двух лет после принятия, либо признано недействительным в судебном порядке.

3. Решение, принятое на местном референдуме, регистрируется в Совете народных депутатов в порядке, установленном для регистрации решений Совета народных депутатов.

4. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, требуется издание нормативного правового акта, орган местного самоуправления муниципального образования, в чью компетенцию входит данный вопрос, обязан в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки такого акта.

#### **Статья 45. Решения Совета народных депутатов**

1. Совет народных депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Адыгея, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования «Город Адыгейск в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Адыгея, настоящим Уставом.

Решения Совета народных депутатов муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от

установленной численности депутатов Совета народных депутатов муниципального образования, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Решения Совета народных депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального образования, могут быть внесены на рассмотрение Совета народных депутатов только по инициативе главы муниципального образования или при наличии его заключения.

3. Нормативные правовые акты, принятые Советом народных депутатов, направляются главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального образования имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет народных депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Решение главы муниципального образования об отклонении указанного нормативного правового акта Совета народных депутатов может быть преодолено, если при повторном голосовании за принятие указанного акта проголосовало не менее 2/3 от установленного числа депутатов Совета народных депутатов, он в этом случае подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и опубликованию.

4. Решения Совета народных депутатов, принятые в пределах его полномочий, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального образования предприятиями, учреждениями и организациями независимо от организационно-правовых форм, а также органами местного самоуправления и гражданами.

#### **Статья 46. Постановления и распоряжения председателя Совета народных депутатов**

Председатель Совета народных депутатов издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов.

#### **Статья 47. Постановления и распоряжения главы муниципального образования**

1. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами и законами Республики Адыгея, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета народных

депутатов муниципального образования, издает постановления Администрации муниципального образования по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Адыгея, а также распоряжения Администрации муниципального образования по вопросам организации работы Администрации муниципального образования.

Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

2. Правовые акты главы муниципального образования, принятые в пределах его полномочий, обязательны для исполнения всеми распоряжениями на территории муниципального образования предприятиями, учреждениями и организациями независимо от организационно-правовых форм, а также органами местного самоуправления.

#### **Статья 48. Приказы и распоряжения руководителей управлений и отделов администрации муниципального образования, обладающих правами юридического лица.**

Руководители управлений и отделов администрации муниципального образования, обладающие правами юридического лица, издают приказы и распоряжения в пределах своей компетенции.

#### **Статья 49. Порядок вступления в силу и опубликования муниципальных нормативных правовых актов**

1. Нормативные правовые акты о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации

2. Муниципальные акты ненормативного характера вступают в силу с момента их подписания, если иное не установлено в муниципальном правовом акте.

3. Нормативные правовые акты муниципального образования вступают в силу после их официального опубликования.

4. Нормативные правовые акты муниципального образования подлежат опубликованию в средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления, в течение десяти дней со дня их принятия.

## **Статья 50. Муниципальные средства массовой информации**

1. Органы местного самоуправления муниципального образования могут учреждать средства массовой информации в целях информирования населения муниципального образования по вопросам осуществления местного самоуправления. Орган, принявший решение о создании муниципального средства массовой информации, утверждает его Устав, а также назначает на должность и освобождает от должности его руководителя.

2. Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями муниципального печатного средства массовой информации.

## **Статья 51. Отмена муниципальных правовых актов**

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или проставления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Адыгея, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Республики Адыгея).

## **Глава 11. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления**

### **Статья 52. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления**

Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами, законами Республики Адыгея.

## Глава 12. Муниципальная служба

### Статья 53. Муниципальная служба в муниципальном образовании «Город Адыгейск»

1. Муниципальная служба в муниципальном образовании «Город Адыгейск»-профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

3. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

4. Финансирование муниципальной службы в муниципальном образовании «Город Адыгейск» осуществляется за счет средств местного бюджета.

5. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Адыгея.

6. За совершение дисциплинарного проступка – неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей – представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

7. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом.

8. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством.



## **Раздел IV. Экономическая и финансовая основа местного самоуправления**

### **Глава 13. Экономическая и финансовая основа местного самоуправления**

#### **Статья 54. Экономическая основа местного самоуправления**

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

#### **Статья 55. Муниципальное имущество**

1. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

2. В собственности муниципального образования «Город Адыгейск» может находиться имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом и настоящим Уставом вопросов местного значения.

3. В собственности муниципального образования также находится имущество, предназначенное:

1) для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Адыгея;

2) для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с правовыми актами Совета народных депутатов.

3) для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

4. Признать утратившей силу (в редакции решения Совета народных депутатов № 141 от 30.11.2010г.).

#### **Статья 56. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.**

1. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Республики Адыгея) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

2. Глава муниципального образования определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений.

Отчет о работе муниципального предприятия представляется в Совет народных депутатов в соответствии с планом работы Совета народных депутатов.

Администрация муниципального образования субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

3. Руководитель муниципального предприятия или учреждения ежеквартально отчитывается в орган по управлению имуществом администрации муниципального образования.

4. Администрация муниципального образования ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

## **Статья 57. Муниципальный заказ**

1. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета.

2. Планирование объемов поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд за счет средств муниципального бюджета, осуществляется на основе анализа данных за предыдущие годы и реальные возможности их финансирования.

3. Размещение муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется за счет средств местного бюджета.

4. Контроль за исполнением муниципального заказа осуществляется органами местного самоуправления путем контроля целевого использования бюджетных средств в разрезе заключаемых на исполнение муниципального заказа муниципальных контрактов.

5. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается Советом народных депутатов в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

## **Глава 14. Бюджет муниципального образования**

### **Статья 58. Бюджет муниципального образования «Город Адыгейск»**

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет.
2. Бюджет муниципального образования разрабатывается и утверждается в форме нормативного правового акта Совета народных депутатов.

Порядок разработки, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования определяется Положением о бюджетном процессе, утверждаемом Советом народных депутатов.

3. Органы местного самоуправления обеспечивают сбалансированность бюджета муниципального образования и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета муниципального образования, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

### **Статья 59. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

3. Органы местного самоуправления информируют население муниципального образования об исполнении средств самообложения.

### **Статья 60. Расходы бюджета муниципального образования «Город Адыгейск»**

1. Расходы бюджета муниципального образования осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрация муниципального образования ведет реестр расходных обязательств муниципального образования в порядке, установленном администрацией муниципального образования в соответствии с бюджетным законодательством.

2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников учреждений.

3. Расходование средств бюджета муниципального образования осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных бюджетом муниципального образования на очередной финансовый год.

В расходной части бюджета муниципального образования предусматривается создание резервного фонда муниципального образования для осуществления непредвиденных расходов.

4. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Адыгея, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Республики Адыгея.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами и законами Республики Адыгея, принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Адыгея, осуществление расходов бюджета муниципального образования на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Адыгея, может регулироваться нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

## **Статья 61. Участники бюджетного процесса**

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:

- Совет народных депутатов;
- глава муниципального образования;
- администрация муниципального образования;
- контрольно-счетная палата;
- главные распорядители и распорядители бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- получатели бюджетных средств.

2. Руководитель финансового органа (структурного функционального подразделения) администрации муниципального образования назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

## **Статья 62. Разработка проекта бюджета**

1. Проект бюджета муниципального образования составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Проект бюджета муниципального образования составляется в порядке, установленном Администрацией муниципального образования, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета народных депутатов.

2. Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива администрации муниципального образования «Город Адыгейск».

3. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет отраслевой орган администрации муниципального образования, ведающий вопросами финансов (далее финансовый орган администрации).

4. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета финансовый орган администрации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации имеет право получать необходимые сведения от финансовых органов другого уровня бюджетной системы Российской Федерации, а также от иных государственных органов, органов местного самоуправления и юридических лиц.

5. В проекте решения о бюджете должны содержаться основные характеристики, показатели, а также отображены иные сведения бюджета, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Одновременно с проектом бюджета составляются документы и материалы, перечень которых определен Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **Статья 63. Рассмотрение и утверждение бюджета муниципального образования «Город Адыгейск»**

1. Глава муниципального образования «Город Адыгейск» вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение Совета народных депутатов.

2. Одновременно с проектом бюджета Совету народных депутатов представляются документы и материалы, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения, определенный правовыми актами представительного органа местного самоуправления, должен обеспечивать рассмотрение и утверждение указанного проекта решения до начала очередного финансового года, а также утверждение в процессе рассмотрения этого проекта решения показателей, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом.

4. Проект бюджета, решение об утверждении бюджета, годовой, отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Проект бюджета и годовой отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания.

6. Если решение о бюджете не вступило в силу с начала финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Уточнение решения о бюджете - внесение изменений и дополнений в бюджет - осуществляется Советом народных депутатов по представлению главы муниципального образования «Город Адыгейск» в случаях, установленных действующим законодательством, по инициативе главы муниципального образования, депутатов Совета народных депутатов в соответствии с Регламентом Совета народных депутатов.

Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете, приводящее к уменьшению доходов или увеличению расходов бюджета, принимается только при определении источников, компенсирующих уменьшение доходов или увеличение расходов бюджета.

#### **Статья 64. Исполнение и отчетность об исполнении бюджета муниципального образования «Город Адыгейск»**

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией муниципального образования «Город Адыгейск».

2. Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган администрации муниципального образования «Город Адыгейск».

3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов. Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

4. Исполнение бюджета осуществляется на основе бюджетной росписи и кассового плана.

5. Отчетность об исполнении бюджета может быть оперативной, ежеквартальной, полугодовой и годовой. Сбор, свод, составление и представление отчетности об исполнении бюджета осуществляются финансовым органом администрации.

Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией муниципального образования и направляется в Совет народных депутатов и Контрольно-счетную палату.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит утверждению Советом народных депутатов.

### **Статья 65. Контроль за исполнением бюджета муниципального образования «Город Адыгейск»**

1. Контроль за исполнением бюджета муниципального образования осуществляется Советом народных депутатов, главой муниципального образования, финансовым органом администрации, контрольно–счетной палатой муниципального образования, а также иными органами в соответствии с бюджетным законодательством.

2. Совет народных депутатов осуществляет следующие формы финансового контроля:

- предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

- текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета народных депутатов в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;

- последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета.

Контроль Совета народных депутатов предусматривает право на:

- получение от органов местного самоуправления необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета;

- получение от органов, исполняющих бюджет, оперативной информации о его исполнении;

- утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета;

- создание собственных контрольных органов для проведения внешнего аудита бюджета;

- вынесение оценки деятельности органов, исполняющих бюджет.

Органы местного самоуправления обязаны предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления контроля Советом народных депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам.

### **Статья 66. Местные налоги и сборы**

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

## **Статья 67. Материальное и финансовое обеспечение переданных государственных полномочий.**

1. Субвенции на осуществление органами местного самоуправления муниципального образования «Город Адыгейск» переданных им отдельных государственных полномочий учитываются в бюджете муниципального образования раздельно по каждому полномочию.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету муниципального образования субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Адыгейск» имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

В целях повышения эффективности осуществления отдельных государственных полномочий администрация муниципального образования вправе дополнительно использовать для их осуществления имущество, находящееся в собственности муниципального образования, в случае, если данное имущество не используется для решения вопросов местного значения.

На осуществление отдельных государственных полномочий дополнительно могут направляться доходы, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального образования сверх утвержденных решением о бюджете, в случае отсутствия просроченной задолженности муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств. Решение об использовании доходов, фактически полученных при исполнении бюджета муниципального образования сверх утвержденных решением о бюджете, для осуществления отдельных государственных полномочий принимается Советом народных депутатов по представлению главы муниципального образования с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **Статья 68. Муниципальные заимствования**

1. От имени муниципального образования право осуществления муниципальных заимствований принадлежит Администрации муниципального образования.

Администрация муниципального образования может осуществлять функции эмитента ценных бумаг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год устанавливается решением Совета народных депутатов о бюджете муниципального образования в рамках ограничений, установленных бюджетным кодексом Российской Федерации.



3. Муниципальные ценные бумаги выпускаются исключительно в целях реализации программ и проектов развития муниципального образования, утвержденных Советом народных депутатов.

4. Верхний предел муниципального долга, а также предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям ежегодно устанавливается в решении Совета народных депутатов о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год.

5. Управление муниципальным долгом осуществляется финансовым органом администрации муниципального образования.

## **Раздел V. Переходные положения**

### **Глава 15. Переходные положения**

#### **Статья 69. Вступление в силу настоящего Устава**

Настоящий Устав вступает в силу с момента официального опубликования за исключением пункта 9 части 1 статьи 6, вступающего в силу в сроки установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

#### **Статья 70. Приведение муниципальных правовых актов в соответствие с настоящим Уставом**

1. Муниципальные правовые акты должны быть приведены в соответствие с настоящим Уставом не позднее 6 месяцев со дня его государственной регистрации.

2. До приведения муниципальных правовых актов, действовавших до вступления в силу настоящего Устава, в соответствие с требованиями настоящего Устава указанные акты применяются в части, не противоречащей Уставу.